Żywiec, dnia 21 marca 2021r.

**Zapytanie ofertowe w trybie zasady konkurencyjności**

Numer: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie/programy/Rodzina w Centrum/3511/11/21 W ramach projektu pt. Rodzina w Centrum

Na podstawie „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” (dalej jako Wytyczne), Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Żywcu w trybie zasady konkurencyjności zwraca się z zapytaniem ofertowym na usługę:

**Cześć I -** **Przeprowadzenie 5 spotkań warsztatowych z zakresu kompetencji wychowawczych dla rodzin zastępczych rodziców zastępczych.**

**Cześć II - Przeprowadzenie 4 spotkań warsztatowych z zakresu kompetencji społecznych dla usamodzielniających się wychowanków pieczy**w ramach projektu pt. Rodzina w Centrumwspółfinansowanego z Funduszy Europejskich w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

**Zamawiający:**

**Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Żywcu,** 34-300 Żywiec, ul. Księdza Prałata Stanisława Słonki 24 telefon 33 861 93 36 mail: pcpr\_zywiec@op.pl , [www.pcpr-zywiec.pl](http://www.pcpr-zywiec.pl)

# **Przedmiot zamówienia**

1. CPV: 80000000–4 – Usługi edukacyjne i szkoleniowe.
2. Opis przedmiotu zamówienia:
	* + 1. **Cześć I:** **Przeprowadzenie 5 spotkań warsztatowych z zakresu kompetencji wychowawczych dla rodzin zastępczych. Zamawiający zakłada realizacje 5 weekendowych spotkań w formie warsztatów w wymiarze 10 godzin dydaktycznych (2dni x 5 godz./45min.) dla grupy od 12 do 15 uczestników.**

Zakres tematyczny:

1. **Warsztat nr: 1 - Zaburzenia więzi:**

Tematyka warsztatów powinna zawierać m.in.

* rodzaje przywiązania i ich charakterystykę (przywiązanie bezpieczne i poza bezpieczne, unikające, ambiwalentne, zdezorganizowane)
* czynniki kształtujące zaburzone więzi dziecka z opiekunem (przeżycia traumatyczne, dysfunkcyjne środowisko wychowawcze itp.)
* dziecko z zaburzonymi więziami w różnych okresach rozwojowych (wpływ na różne sfery życia)
* dziecko nieprzywiązane do żadnej osoby dorosłej (charakterystyka)
* reaktywne zaburzenia przywiązania (funkcjonowanie dziecka z RAD)
* budowanie więzi z dzieckiem przez rodziców zastępczych
* techniki pracy z dziećmi z zaburzeniami więzi
1. **Warsztat nr: 2 – Ryzykowne zachowania i uzależnienia wśród dzieci i młodzieży:**Tematyka warsztatów powinna zawierać m.in.
* Cyber zagrożenia
* środki odurzające (alkohol, narkotyki, dopalacze itp.)
* samookaleczenia
* prostytucja, sponsoring
* przyczyny i przejawy zagrożeń, jak rozpoznać, jak reagować, jak pracować z dzieckiem?
* alternatywne sposoby spędzania czasu wolnego
1. **Warsztat nr: 3 – Okres dorastania:**

Tematyka warsztatów powinna zawierać m.in.

* charakterystyka wieku dorastania,
* przyczyny nastoletniego buntu,
* jak rozmawiać z nastolatkiem z poszanowaniem jego godności, autonomii, postaw,
* rozmowy na trudne tematy z uwzględnieniem dziecka z niepełnosprawnością intelektualną (sex, tożsamość płciowa, akceptacja własnego ciała),
* relacje z opiekunem (od podporządkowania do partnerstwa),
* jak radzić sobie z trudnymi zrachowaniami i emocjami nastolatka,
1. **Warsztat nr: 4 – FAS – pomoc i wsparcie dla opiekuna:**Tematyka warsztatów powinna zawierać m.in.
* teoretyczne aspekty Płodowego Zespołu Alkoholowego (FAS) oraz Spektrum Poalkoholowych Wrodzonych Zaburzeń Rozwojowych (FASD),
* konsekwencje spożywania alkoholu w ciąży,
* zasady funkcjonowania dziecka z zespołem FAS/FASD,
* strategie postępowania wobec dziecka z FASD, podstawowe założenia w pracy z dziećmi z zespołem FAS; narzędzia i techniki wspomagające prawidłowy rozwój dziecka z FAS/FASD,
1. **Warsztat nr: 5 – Dziecko pochodzące z rodziny alkoholowej:**

Tematyka warsztatów powinna zawierać m.in.

* charakterystyka ról dzieci w rodzinie alkoholowej i ich konsekwencje w dorosłym życiu,
* jak pomóc dziecku wyjść z roli, odbarczenie,
* DDA i współuzależnienie,
1. **Cześć II - Przeprowadzenie 4 spotkań warsztatowych z zakresu kompetencji społecznych dla usamodzielniających się wychowanków pieczy zastępczej** w formie ćwiczeń, gier stymulujących, odtwarzania scenek itp. **Zamawiający zakłada realizacje 4 weekendowych spotkań w formie warsztatów w wymiarze 5 godzin dydaktycznych dla grupy od 12 do 15 uczestników, w obszarach:**

Zakres tematyczny:

1. **Warsztat nr: 1 - Gospodarowanie budżetem domowym:**
(gospodarowanie budżetem domowym, planowanie i konstruowanie własnego budżetu domowego, finanse, rachunki za media, czynsz - płatności, ceny żywności, zasady dotyczące zakupów, bankowość internetowa, zakupy przez Internet).
2. **Warsztat nr: 2 - Rynek pracy, zatrudnienie**:
(przedsiębiorczość, konstruowanie CV, rozmowa kwalifikacyjna, formy zatrudnienia, wynagrodzenie za prace, rejestracja w Urzędzie Pracy, działalność gospodarcza itd.).
3. **Warsztat nr: 3 - Zdrowy styl życia:**(zdrowie psychiczne i fizyczne, zdrowy styl odżywiania, ubezpieczenie zdrowotne, prawa i obowiązki pacjenta, praktyczne umiejętności w obszarze leczenia się, rozpoznawanie objawów chorobowych, rejestracja do lekarza, rozmowa z lekarzem podczas wizyty itd.)
4. **Warsztat nr: 4 - Prawo:**
(praktyczne umiejętności życiowe, załatwianie spraw w urzędach (ZUS, Urząd Skarbowy), wynajem mieszkania, profil zaufany, e- pacjent, przepisy dotyczące pomocy dla usamodzielnianych, korzystanie ze swoich praw a także przestrzeganie prawa, ubezpieczenia samochodu, osobiste).

**Zamawiający przewiduje możliwość składania ofert częściowych**, odrębnie na każdą cześć zamówienia w zakresie części I i II.

1. Zakres obowiązków Wykonawcy dla części I i II:
2. przedstawienia Zleceniodawcy najpóźniej na 5 dni przed rozpoczęciem szkolenia szczegółowego programu szkolenia opisanego w języku efektów uczenia się, uwzględniającego temat zajęć, harmonogram wraz z wymiarem czasowym i stosowane metody warsztatowo -szkoleniowe.
3. przekazanie uczestnikom warsztatów wszelkich niezbędnych materiałów do zajęć teoretycznych (skrypt) oraz warsztatowych (niezbędne materiału do przeprowadzenia panelu tematycznego), koszt materiałów do zajęć stanowi kwotę nie mniejszą niż **20,00zł/os./1 warsztat.**
4. zapewnienia odpowiednich warunków do przeprowadzenia zajęć teoretycznych i  warsztatowych (oznacza to, że miejsce szkolenia praktycznego oraz wykorzystywany podczas zajęć teoretycznych sprzęt muszą spełniać wymogi prawne w zakresie BHP i ppoż. Ponadto, sprzęt przy pomocy, którego prowadzone będą zajęcia praktyczne musi być w pełni sprawny technicznie). Zmawiający może udostępnić salę do potrzeb przeprowadzenia warsztatów np.: rzutnik.
5. dokumentowania przeprowadzonych zajęć, w tym opracowania harmonogramu warsztatów, listy obecności, listy potwierdzającej odbiór materiałów warsztatowych oraz korzystania z posiłku;
6. zapewnienie ubezpieczenia w Następstwie Niebezpiecznych Wypadków (kwota min. 10 000zł) dla poszczególnych uczestników. Koszt w/w ubezpieczenia stanowi koszt składniowy warsztatów;
7. wydanie Uczestnikom zaświadczeń/świadectw/certyfikatów potwierdzających uczestnictwo w warsztatach.
8. zapewnienie wyżywienia według poniższych wskazań na każdy dzień warsztatowy to jest: obiad w formie ciepłego posiłku w tym: zupa, danie główne oraz napój lub deser;
9. realizacja usługi (Zamawiający dopuszcza jedną z następujących lokalizacji):
* Zmawiający dopuszcza możliwość udostepnienie sali konferencyjnej na czas trwania warsztatów w siedzibie własnej, po wcześniejszym uzgodnieniu terminów zajęć;
* Innej lokalizacji uzgodnionej z Zamawiającym, który po konsultacji z potencjalnymi uczestnikami warsztatów (odnoszącej się do czasu i kosztu dojazdu oraz możliwości wynikających ze stanu zdrowia), wyrazi na nią zgodę. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy akceptacji zaproponowanej przez Wykonawcę lokalizacji świadczenia usługi w ramach projektu.
1. oznakowanie miejsca przeprowadzania usług zgodnie z Wytycznymi w zakresie informacji i promocji w projektach – jeśli dotyczy. Informacje dotyczące promocji znajdują się na stronie internetowej:
2. <http://rpo.slaskie.pl/czytaj/poznaj_zasady_promowania_projektow>
3. przekazywanie niezwłocznie informacji o każdym uczestniku, który nie stawił się na warsztaty;
4. wykonywanie swoich zadań w sposób staranny, skuteczny i terminowy;
5. posiadanie wiedzy i doświadczenie osobiście przez Wykonawcę bądź zapewnienie personelu zdolnego do wykonania usługi ( minimum 2-letnie doświadczenie zawodowe); **uwaga: jeżeli w toku realizacji umowy, osoba wskazana jako faktyczny wykonawca usługi, nie będzie mogła czasowo (np. z powodu choroby) realizować usługi, wykonawca zobowiązany jest poinformować z jednodniowym wyprzedzeniem o proponowanej osobie zastępcy i przesłać dokumenty potwierdzające spełnianie warunku posiadania wyżej opisanego doświadczenia;**
6. przestrzeganie przepisów o ochronie danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dziennik Ustaw. 2019r. pozycja 1781) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (Unii Europejskiej) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i sprawie swobodnego przepływu takich danych – Rozporządzenie o Ochronie Danych Osobowych.
7. przestrzeganie zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020,
8. realizowanie przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z zapisami niniejszej umowy, przepisami prawa krajowego oraz europejskiego, jak również najwyższymi standardami przyjętymi w tego typu działaniach z zachowaniem wszelkich środków ostrożności w związku z wystąpieniem pandemii covid-19, zgodni z wytycznymi Ministerstwa Zdrowia oraz Głównego Inspektora Sanitarnego.
9. Wykonawca oświadcza, że jest świadomy zagrożeń, jakie niesie zachorowanie na covid-19 oraz własnej odpowiedzialności za podjętą decyzję związaną z realizacją usług objętych umową, w formie bezpośredniego kontaktu.
10. Zamawiający zakłada wyłonienie:

Dla Część I – II: **Zamawiający przewiduje możliwość składania ofert częściowych**, odrębnie na każdą cześć zamówienia. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części zamówienia z zastrzeżeniem spełniania warunku, o którym mowa w pkt II.

1. Termin realizacji usługi:
2. Dla części nr I: od dnia zawarcia umowy do dnia 31 maja 2022r. przy założeniu, ze realizacja **1 zakresu tematycznego nastąpi w miesiącu czerwcu 2021r.,** natomiast pozostałe terminy warsztatów ustalone będą z 3 tygodniowym wyprzedzeniem w ich realizacji.
3. Dla części nr II: od dnia zawarcia umowy do dnia 31 maja 2022r. przy założeniu, ze realizacja **1 zakresu tematycznego nastąpi w miesiącu maju 2021r., realizacja 2 zakresu tematycznego w miesiącu czerwcu 2021r.,** natomiast pozostałe terminy warsztatów ustalone będą z 3 tygodniowym wyprzedzeniem w ich realizacji.
4. **Warunki udziału w postępowaniu:**

**Wymagania wspólne dla I i II części zamówienia:**

1. **Prowadzący:** Posiadanie minimum 2-letniego doświadczenia zawodowego przez osobę prowadzącą usługę, w tym w zakresie:
2. **Części nr: I – jeden prowadzący każdy warsztat tematyczny**
3. **Części nr: II – dwóch prowadzących każdy warsztat tematyczny**
4. Posiadają wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzony przez Wojewódzki Urząd Pracy.
5. **Doświadczenie –** Wykonawca posiada minimum 2 letnie doświadczenie w zakresie prowadzenia warsztatów w danym zakresie tematycznym i dysponować personelem posiadającym ww. doświadczenie**.** Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest wypełnić tabelę stanowiącą **Załącznik nr: 2** do Zapytania Ofertowego oraz przedstawić kopię odpowiednich dyplomów/zaświadczeń/CV potwierdzające posiadane doświadczenie**.**
6. **Potencjał techniczny –** Wykonawca powinien dysponować odpowiednim potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia.
7. **Sytuacja ekonomiczna** – Wykonawca powinien znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (Zamawiający nie przewiduje płatności zaliczkowych).
8. Wykonawca nie może być podmiotem powiązanym z Zamawiającym - osobowo ani kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego a czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, a polegające w szczególności na:
	1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
	2. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
	3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
		1. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
9. **Warunki szczegółowe w zakresie - Część I-II:**

Wykształcenie wyższe kierunkowe w zakresie realizowanej części zamówienia.

1. **Informacje dodatkowe dotyczące przedmiotu zamówienia:**
	1. Wykonawca jest odpowiedzialny, za jakość warsztatów, zgodność z warunkami jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
	2. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
	3. Ustalenia i decyzje dotyczące zakresu umowy i wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z jednym, ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy. Wskazanie przez Wykonawcę osoby do kontaktu, telefonów kontaktowych, adresu e:mail i numerów fax oraz innych ustaleń jest niezbędne dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
	4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

# **Dokumenty składane w odpowiedzi na zapytanie ofertowe:**

1. Formularz ofertowy – Zgodny z załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania
2. Oświadczenie o posiadaniu wykształcenia oraz doświadczenia w zakresie objętym przedmiotem zapytania – załącznik nr 2 do formularza ofertowego „Wykaz usług”.
3. Oświadczenie o braku powiązań – załącznik nr 3 doformularza ofertowego.
4. Kopia dyplomów, certyfikatów, oświadczeń, zaświadczeń potwierdzających posiadanie uprawnień przez osoby wykonujące usługi zgodnie z warunkami określonymi w punkcie II niniejszego zapytania.

# **Opis sposobu obliczania ceny oferty**

1. Cena oferty powinna obejmować pełny zakres usług określonych w pkt I zapytania ofertowego i zawierać wszystkie elementy niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Cena ma być wyrażona w złotych polskich brutto z uwzględnieniem należnego podatku VAT. Formularz ofertowy musi być wypełniony z podaniem wartości brutto, ceny jednostkowej brutto, stawki podatku VAT w % (na przykład 8 %, 23% i tym podobne.).
3. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę ofertową (dotyczącą danej części) to jest podaną łączną wartość brutto oferty, wyznaczoną zgodnie z ustępem 1-2.

# **Miejsce i termin realizacji zlecenia:**

1. Termin realizacji usług: od dnia zawarcia umowy do dnia 31 maja 2022r.
2. W przypadku opóźnienia w realizacji projektu wynikającego z przedłużenia okresu trwania projektu, termin realizacji zlecenia może ulec zmianie.
3. Usługi objęte niniejszym zapytaniem będą realizowane w lokalizacji zgodnej z opisem zawartym w punkcie I podpunkt 3 litera h.

# **Miejsce i termin składania ofert.**

1. Oferty w formie pisemnej na formularzu ofertowym wraz z załącznikami należy składać osobiście (w godzinach pracy Urzędu) lub przesłać pocztą na adres: 34-300 Żywiec, ul. Księdza Prałata Stanisława Słonki 24.
2. Koperta zawierająca ofertę powinna zostać opisana w następujący sposób: Oferta na zapytanie w trybie zasady konkurencyjności – nr pcpr/pr/rwc/3511/11/21 w zakresie części numer - Projekt pt. Rodzina w Centrum;
3. Oferty można składać pocztą elektroniczną na adres: pcpr\_zywiec@op.pl , a następnie dostarczyć oryginały podpisanych dokumentów.
4. Termin składania ofert upływa z dniem 30 kwietnia 2021r. godzina 24:00. Liczy się data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.
5. Ocena złożonych ofert nastąpi do dnia 12 maja 2021r.

# **Wykluczenia.**

1. Z postępowania wyklucza się Oferentów osobowo lub kapitałowo powiązanych z Zamawiającym.
2. Niespełniających warunków określonych w punkcie II.

# **Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od podpisania umowy z wybranym wykonawcą w przypadku, kiedy:**

* Wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym.

# **Kryterium oceny oferty, waga, opis sposobu przyznawania punktacji:**

Cena – waga 100%

C=(Cena najniższa przedstawiona przez wykonawców spośród przyjętych do oceny ofert podzielona przez Cena badanej oferty) razy 100%

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów procentowych obliczonych według powyższej zasady.

# **Określenie warunków istotnych zmian umowy, informacja o planowanych zamówieniach, o których mowa w punkcie 8 litera h podrozdziału 6.5 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków.**

1. Zamawiający przewiduje udzielenie, zwiększenie ilości przeprowadzanych warsztatów objętych zamówieniem do wysokości nieprzekraczającej 30% zamówienia, odnoszącego się do każdej z dwóch części. Zwiększenie uzależnione jest od indywidualnych potrzeb uczestników projektu.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień zawartych w umowie, jeżeli na skutek wystąpienia okoliczności niezależnych i niezawinionych przez Zamawiającego, (których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy), a wykonanie zamówienia nie jest możliwe w wymiarze określonym przez Zamawiającego. Dotyczyć to będzie zwłaszcza przyczyn spowodowanych stanem zdrowia i potrzeb uczestników, wprowadzeniem obostrzeń wynikających z pandemii covid-19, przerwaniem lub zakończeniem przez uczestnika udziału w projekcie

# **Dodatkowe warunki przeprowadzania procedury**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty Wykonawcy, który zaproponuje rażąco niską cenę, która nie daje rękojmi należytego wykonywania przyszłej umowy.
3. Na podstawie artykułu 4 ustęp 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dziennik Ustaw z 2020 r., pozycja 1666) w związku z artykułem 2 ustęp 1 punkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych (Dziennik Ustaw z 2019 pozycja 2019) Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w związku z realizacją niniejszego zamówienia.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców dodatkowych wyjaśnień i dokumentów dotyczących treści złożonych dokumentów.
5. **Zamawiający przewiduje możliwość składania ofert częściowych**, odrębnie na każdą cześć zamówienia.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu realizacji w przypadkach uzasadnionych.
8. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcę. W przypadku rozbieżności, co do kwoty oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.
9. Informacja o projekcie „Rodzina w Centrum”: [www.pcpr-zywiec.pl](http://www.pcpr-zywiec.pl) .