



Żywiec, dnia 18 maja 2021r.

Zapytanie ofertowe w trybie zasady konkurencyjności

Nr: PCPR/PR/RwC/3511/14/21
W ramach projektu *pt. Rodzina w Centrum*

Na podstawie „Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” (dalej jako Wytoczne),

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Żywcu w trybie zasady konkurencyjności zwraca się z zapytaniem ofertowym w zakresie indywidualnego wsparcia specjalistycznego dla Uczestników Projektu *pt. Rodzina w Centrum*, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach EFS.

Zamawiający:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Żywcu,
34-300 Żywiec, ul. Ks. Pr. St. Słonki 24
tel. 33 861 93 36
mail: pcpr_zywiec@op.pl, www.pcpr-zywiec.pl

I. Przedmiot zamówienia

1. CPV: 80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe
85121270-6 - Usługi psychiatryczne lub psychologiczne
85142100-7 - Usługi fizjoterapii
2. Opis przedmiotu zamówienia obejmuje realizację indywidualnego wsparcia specjalistycznego w 10 następujących częściach:

- 1) Część I - Przeprowadzenie indywidualnych konsultacji z zakresu terapii uzależnień w wymiarze 60 godz. (60min.);
- 2) Część II - Przeprowadzenie indywidualnych konsultacji logopedycznych w wymiarze 50 godz. (60min.);
- 3) Część III - Przeprowadzenie indywidualnych konsultacji zakresu Integracji Sensorycznej (SI), w wymiarze 50 godz. (60min.);
- 4) Część IV - Przeprowadzenie indywidualnych sesji fizjoterapeutycznych/ rehabilitacji medycznej wraz z kwalifikacją w zakresie doboru zabiegów, w wymiarze 100 godz. (60min.);
- 5) Część V - Przeprowadzenie indywidualnych konsultacji DDA w wymiarze 30 godz. (60min.);
- 6) Część VI - Przeprowadzenie indywidualnych zajęć z zakresu hipoterapii w wymiarze 100 godz. (60 min.);
- 7) Część VII – Przeprowadzenie indywidualnych zajęć z zakresu dogoterpii w wymiarze 50 godz. (60 min.);
- 8) Część VIII - Przeprowadzenie indywidualnych sesji treningu EEG Biofeedback w wymiarze 50 godz. (60 min.);
- 9) Część IX - Przeprowadzenie indywidualnych konsultacji w zakresie terapii więzi w wymiarze 150 godz. (60 min.);



10) Cześć X - Przeprowadzenie zajęć z zakresu Treningu Umiejętności Społecznych dla max. 14 osób (2 grup od 5 do max 7 osób) w wymiarze 72 godzin (36 godzin dla poszczególnej grupy);

w ramach projektu pt. Rodzina w Centrum współfinansowanego z Funduszy Europejskich w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Konsultacje objęte częściami wskazanymi powyżej, będą odbywały się wg harmonogramu odpowiadającego indywidualnym potrzebom uczestników projektu. Wykonawca przygotowując ofertę, zwłaszcza w aspekcie kalkulacji ceny powinien założyć, że usługa będzie realizowana, np. 1 godzinę dziennie (kalkulacja kosztów dojazdu, czasu pracy specjalisty).

Zamawiający przewiduje możliwość składania ofert częściowych, odrębnie na każdą część zamówienia.

3. Zakres obowiązków Wykonawcy:

- a) posiadanie wiedzy i doświadczenie osobiście przez Wykonawcę bądź zapewnienie personelu zdolnego do wykonania usługi (min. 2-letnie doświadczenie); **UWAGA: jeżeli w toku realizacji umowy, osoba wskazana jako faktyczny wykonawca usługi, nie będzie mogła czasowo (np. z powodu choroby) realizować usługi, wykonawca zobowiązany jest poinformować z jednodniowym wyprzedzeniem o proponowanej osobie zastępcy i przesłać dokumenty potwierdzające spełnianie warunku posiadania wyżej opisanego doświadczenia.**
- b) realizacja usługi w lokalizacji uzgodnionej i zgodnej z indywidualnymi potrzebami uczestnika projektu. Zamawiający dopuszcza jedną z następujących lokalizacji:
 - siedziba Zamawiającego: po wcześniejszym uzgodnieniu terminów realizacji usług oraz dostępności pomieszczenia,
 - gabinet/miejsce świadczenia usług przez Wykonawcę lub specjalistę świadczącego usługi na rzecz Wykonawcy, pod warunkiem jego lokalizacji na terenie powiatu żywieckiego.
 - miejsce zamieszkania uczestnika projektu – zgodnie z indywidualnymi potrzebami;Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy akceptacji zaproponowanej przez Wykonawcę lokalizacji świadczenia usług w ramach projektu.
- c) dostosowanie godzin przeprowadzenia spotkań do indywidualnych potrzeb uczestników projektu;
- d) przedłożenie na każdy miesiąc realizacji usługi harmonogramu spotkań/konsultacji z uczestnikiem projektu, wg wzoru Zamawiającego;
- e) udokumentowanie realizacji usługi, potwierdzone podpisem uczestnika, (lista obecności wg wzoru Zamawiającego – sporządzana miesięcznie);
- f) przekazywanie niezwłocznie informacji o każdym uczestniku, które mają istotny wpływ na prawidłową realizację usługi;
- g) wykonywanie swoich zadań w sposób staranny, skuteczny i terminowy;
- h) przestrzeganie przepisów o ochronie danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019r. poz. 1781) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych



- w związku z przetwarzaniem danych osobowych i sprawie swobodnego przepływu takich danych – RODO;
- i) przestrzeganie zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020,
 - j) realizowanie przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z zapisami niniejszej umowy, przepisami prawa krajowego oraz europejskiego, jak również najwyższymi standardami przyjętymi w tego typu działaniach z zachowaniem wszelkich środków ostrożności w związku z wystąpieniem pandemii COVID-19, zgodnie z wytycznymi Ministerstwa Zdrowia oraz Głównego Inspektora Sanitarnego;
 - k) Wykonawca oświadcza, że jest świadomy zagrożeń, jakie niesie zachorowanie na COVID-19 oraz własnej odpowiedzialności za podjętą decyzję związaną z realizacją usług objętych umową, w formie bezpośredniego kontaktu.

4. Zamawiający zakłada wyłonienie:

Część 1 – 10: Wykonawcy dysponującego 1 osobą zdolną do realizacji zamówienia albo 1 Wykonawcy indywidualnie zdolnego do realizacji zamówienia;

5. Termin realizacji usługi przewiduje się w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 30 czerwiec 2022r., z zastrzeżeniem, że rozpoczęcie usługi (pierwsze spotkanie indywidualne) nastąpi do 10 dni roboczych od dnia podpisania umowy.

II. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Wymagania wspólne dla wszystkich Części zamówienia:

- 1) Posiadanie minimum 2-letniego doświadczenia zawodowego przez osobę prowadzącą usługę.
- 2) Posiadanie minimum 2-letniego doświadczenia w zakresie świadczenia usług w podobnym zakresie tematycznym w ramach prowadzonej działalności gospodarczej.
- 3) Wykonawca nie może być podmiotem powiązany z Zamawiającym - osobowo ani kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego a czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, a polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, b. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.



2. Warunki szczegółowe w zakresie część nr: 1-10:

Wykształcenie wyższe kierunkowe magisterskie w zakresie świadczenia usług i/lub certyfikaty/dyplomy/zaświadczenia lub inne dokumenty nadające uprawnienia zawodowe w zakresie świadczonych usług.

3. Dokumenty składane w odpowiedzi na zapytanie ofertowe:

- 1) Formularz ofertowy – zgodny z załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania .
- 2) Oświadczenie o posiadaniu doświadczenia w zakresie objętym przedmiotem zapytania – zał. nr 2 do formularza ofertowego „Wykaz usług”.
- 3) Oświadczenie o braku powiązań – zał. nr 3 do formularza ofertowego.
- 4) Kopia dyplomów, certyfikatów, zaświadczeń potwierdzających posiadanie uprawnień przez osoby wykonujące usługi zgodnie z warunkami określonymi w punkcie II niniejszego zapytania.

4. Opis sposobu obliczania ceny oferty

- 1) Cena oferty powinna obejmować pełny zakres usług określonych w pkt I zapytania ofertowego i zawierać wszystkie elementy niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 2) **UWAGA: Cena powinna zostać skalkulowana przy założeniu, że Wykonawca będzie zobowiązany do realizacji dziennie minimalnej liczby godzin, tj. jednej godzinny konsultacji. W tym aspekcie Wykonawca zobowiązany jest do należytej kalkulacji kosztów dojazdu wykonawcy do uczestnika projektu, kosztu wynagrodzenia za udzieloną konsultację oraz zysku Wykonawcy.**
- 3) Cena ma być wyrażona w złotych polskich brutto z uwzględnieniem należnego podatku VAT. Formularz ofertowy musi być wypełniony z podaniem wartości brutto, ceny jednostkowej brutto, stawki podatku VAT w % (np. 8 %, 23% itp.).
- 4) Dla porównania ofert, Zamawiający przyjmuje cenę ofertową tj. podaną łączną wartość brutto oferty, obejmującą oddzielnie każdą część zamówienia, wyznaczoną zgodnie z ust. 1-3.

5. Miejsce i termin realizacji zlecenia:

- 1) Termin realizacji usług: od dnia zawarcia umowy do dnia 30 czerwca 2022r. z zastrzeżeniem, że rozpoczęcie usługi (pierwsze spotkanie indywidualne) nastąpi do 10 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
- 2) W przypadku opóźnienia w realizacji projektu wynikającego z przedłużenia okresu trwania projektu, termin realizacji zlecenia może ulec zmianie.
- 3) Usługi objęte niniejszym zapytaniem będą realizowane w lokalizacji zgodnej z opisem zawartym w pkt I ppkt 3 lit. b.

6. Miejsce i termin składania ofert.

- 1) Oferty w formie pisemnej na formularzu ofertowym wraz z załącznikami należy składać osobiście lub przesać pocztą na adres: 34-300 Żywiec, ul. Ks. Pr. St. Słonki 24.
- 2) Koperta zawierająca ofertę powinna zostać opisana w następujący sposób: Oferta na zapytanie w trybie zasady konkurencyjności –



nr PCPR/PR/RwC/3511/14/21 w zakresie części nr.....- Projekt pt. Rodzina w Centrum;

- 3) Oferty można składać pocztą elektroniczną na adres: pcpr_zywiec@op.pl, a następnie dostarczyć oryginały podpisanych dokumentów.
- 4) Termin składania ofert upływa z dniem 27 maja 2021r. godz.24:00. Liczy się data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.
- 5) Ocena złożonych ofert nastąpi do dnia 8 czerwca 2021r.

7. **Wykluczenia.**

- 1) Z postępowania wyklucza się Oferentów osobowo lub kapitałowo powiązanych z Zamawiającym.
- 2) Niespełniających warunków określonych w Pkt II.

8. **Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od podpisania umowy z wybranym wykonawcą w przypadku, kiedy:**

- 1) Wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym,
- 2) Instytucja Zarządzająca wyrazi sprzeciw, co do zawarcia umowy z wykonawcą z jakiegokolwiek tytułu.

9. **Kryterium oceny oferty, waga, opis sposobu przyznawania punktacji:**

Cena – waga 100%

10. **Określenie warunków istotnych zmian umowy, informacja o planowanych zamówieniach, o których mowa w pkt 8 lit. h podrozdziału 6.5 Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków.**

- 1) Zamawiający przewiduje udzielenie, zwiększenie liczby godzin objętych zamówieniem do wysokości nieprzekraczającej 30% zamówienia. Zwiększenie uzależnione jest od indywidualnych potrzeb uczestników projektu.
- 2) Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy, jeżeli na skutek wystąpienia okoliczności niezależnych i niezawinionych przez Zamawiającego, (których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy), a wykonanie zamówienia nie jest możliwe w wymiarze określonym przez Zamawiającego. Dotyczyć to będzie zwłaszcza przyczyn spowodowanych stanem zdrowia, aktualną sytuacją epidemiczną, potrzebami uczestników, przerwaniem lub zakończeniem przez uczestnika udziału w projekcie

11. **Dodatkowe warunki przeprowadzania procedury**

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty Wykonawcy, który zaproponuje rażąco niską cenę, która nie daje rękojmi należytego wykonywania przyszłej umowy.
- 3) Na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2019 r., poz. 2191) w związku z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień



Publicznych (Dz.U z 2018 r., poz. 1986 j.t. z późn. Zm.) Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w związku z realizacją niniejszego zamówienia.

- 4) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców dodatkowych wyjaśnień i dokumentów dotyczących treści złożonych dokumentów.
- 5) **Zamawiający przewiduje możliwość składania ofert częściowych**, odrębnie na każdą część zamówienia.
- 6) Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu realizacji w przypadkach uzasadnionych.
- 8) Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcę. W przypadku rozbieżności, co do kwoty oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.
- 9) Informacja o projekcie „Rodzina w Centrum”: www.pcpr-zywiec.pl.

KIEROWNIK
POWIATOWEGO CENTRUM POMOCY
RODZINIE w ŻYWCU
mgr Monika Cebart